

Муниципальный контракт № 0156600035322000199
ОРГАНИЗАЦИЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ "БЕЛОЕВСКАЯ СОШ"

с. Белоево

«19» декабря 2022 год

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Белоевская средняя общеобразовательная школа", именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Нешатаевой Любови Васильевны, действующего (ей) на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Петрова Ирина Алексеевна, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», действующая на основании ОГРНИП 313598126200029 от 19.09.2013г., с другой стороны, совместно по тексту именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) по результатам проведенного аукциона в электронной форме (Протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от 08.12.2022 №ИЗА1, объявленного Извещением от "28" ноября 2022 г. № 0156600035322000199), заключили настоящий Муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

- 1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации горячего питания обучающихся МАОУ "Белоевская СОШ" (далее – услуга), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях, установленных настоящим Контрактом.
- 1.2. Объем услуг, требования к качеству, порядку оказания услуг, результату услуг определяются Техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту), иными приложениями к настоящему Контракту, являющимися неотъемлемой частью настоящего Контракта.
- 1.3. Срок начала оказания услуг: 09.01.2023 г. Но не ранее даты заключения Контракта.
- 1.4. Срок окончания оказания услуг: 29.12.2023 г.
- 1.5. Место оказания услуг: 619556 Пермский край Кудымкарский муниципальный округ с Белоево ул Комсомольская, 25 помещение столовой
- 1.6. Идентификационный код закупки: 223810100223181010100100100010000244 .
- 1.7. Источник финансирования: –Средства автономных учреждений.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

- 2.1. Цена Контракта составляет 2 986 063,01 (Два миллиона девятьсот восемьдесят шесть тысяч шестьдесят три) рубля 01 копейка. НДС не облагается в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Цена единицы услуги указана в Спецификации (Приложение № 2 к Контракту).
- 2.2. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе.
- 2.3. Сумма по Контракту, подлежащая уплате Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.
- 2.4. Цена Контракта (цена единицы услуг) включает в себя все расходы Исполнителя, возникшие у него в ходе исполнения Контракта в соответствии с Техническим заданием в полном объеме, а также расходы на страхование, уплату налогов, пошлин, иных сборов и других обязательных платежей Исполнителя на приобретение, доставку, хранение продуктов, обеспечение работоспособности и содержание оборудования.
- 2.5. Аванс не предусмотрен.
- 2.6. Заказчик производит оплату по Контракту (этапу при поэтапном исполнении Контракта) безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в течение 7

рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке.

-

2.7. Днем исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате оказанных услуг считается день списания денежных средств со счета Заказчика.

2.8. В случае, предусмотренном пунктом 9 части 3 статьи 49 Закона о контрактной системе, определяется размер платы, подлежащей внесению участником закупки за заключение Контракта. При этом такой размер указывается в соответствии с Законом о контрактной системе в качестве цены Контракта. При этом положения настоящего раздела Контракта об оплате не применяются.

2.9. По согласованию с Исполнителем цена Контракта может быть снижена без изменения предусмотренных Контрактом объема услуги, качества услуг и иных условий исполнения Контракта.

2.10. Цена Контракта может быть изменена, если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Контрактом объем услуги не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Контрактом объем услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение, с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, цены Контракта пропорционально дополнительному объему услуги, исходя из установленной в Контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом объема услуги Стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы услуги.

2.11. В случае заключения Контракта с участником закупки, предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта в соответствии с частью 23 статьи 68 Закона о контрактной системе, цена Контракта считается предложением о цене за право заключения Контракта, положения настоящего раздела Контракта о порядке и сроках оплаты не применяются.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ

3.1. Стороны из числа своих работников определяют ответственных лиц, осуществляющих взаимодействие между Сторонами.

3.2. Для проверки оказанной услуги (ее результатов) Исполнителем в части их соответствия условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

3.3. Для проведения экспертизы оказанной услуги эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Контракта и отдельным этапам исполнения Контракта. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приемке оказанной услуги в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

3.4. Результаты экспертизы, проводимой экспертом или экспертной организацией, оформляются в виде заключения в соответствии со статьей 41 Закона о контрактной системе.

3.5. Приемка результатов отдельного этапа исполнения Контракта (при поэтапном исполнении Контракта), а также оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены настоящим Контрактом, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком), либо Исполнителю в те же сроки Заказчиком направляется мотивированный отказ от подписания такого документа.

3.6. В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения Контракта (при поэтапном исполнении Контракта) либо оказанной услуги Заказчик, приемочная комиссия учитывают отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

3.7. Исполнитель предоставляет Заказчику платежные документы (счет, счет-фактуру при необходимости) и ежемесячно, не позднее 15 числа, следующего за отчетным, формирует с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее – единая информационная

система), подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает в единой информационной системе документ о приемке, который должен содержать информацию в соответствии с частью 13 статьи 94 Закона о контрактной системе.

3.8. К документу о приемке могут прилагаться документы, которые считаются его неотъемлемой частью. При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке, приоритет имеет предусмотренная часть 13 статьи 94 Закона о контрактной системе информация, содержащаяся в документе о приемке.

3.9. Документ о приемке, подписанный Исполнителем, не позднее одного часа с момента его размещения в единой информационной системе автоматически с использованием единой информационной системы направляется Заказчику. Датой поступления Заказчику документа о приемке, подписанного Исполнителем, считается дата размещения такого документа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Заказчик.

3.10. В течение 20 рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, подписанного Исполнителем, Заказчик (за исключением случая создания приемочной комиссии) осуществляет одно из следующих действий:

3.10.1. подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке;

3.10.2. формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

3.11. В случае создания приемочной комиссии не позднее 20 рабочих дней, следующих за днем поступления Заказчику документа о приемке:

3.11.1. члены приемочной комиссии подписывают усиленными электронными подписями поступивший документ о приемке или формируют с использованием единой информационной системы, подписывают усиленными электронными подписями мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа. При этом, если приемочная комиссия включает членов, не являющихся работниками Заказчика, допускается осуществлять подписание документа о приемке, составление мотивированного отказа от подписания документа о приемке, подписание такого отказа без использования усиленных электронных подписей и единой информационной системы;

3.11.2. после подписания членами приемочной комиссии документа о приемке или мотивированного отказа от подписания документа о приемке Заказчик подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от подписания документа о приемке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает их в единой информационной системе. Если члены приемочной комиссии не использовали усиленные электронные подписи и единую информационную систему, Заказчик прилагает подписанные ими документы в форме электронных образов бумажных документов.

3.12. Документ о приемке, мотивированный отказ от подписания документа о приемке не позднее одного часа с момента размещения в единой информационной системе направляются автоматически с использованием единой информационной системы Исполнителю. Датой поступления Исполнителю документа о приемке, мотивированного отказа от подписания документа о приемке считается дата размещения таких документа о приемке, мотивированного отказа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Исполнитель.

3.13. В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Исполнитель вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном настоящим Разделом.

3.14. Датой приемки оказанной услуги считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком.

3.15. Внесение исправлений в документ о приемке осуществляется путем формирования, подписания усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Исполнителя, Заказчика, и размещения в единой информационной системе исправленного документа о приемке.

3.16. Заказчик вправе не отказываться в приемке результатов отдельного этапа исполнения Контракта (при поэтапном исполнении Контракта) либо оказанной услуги в случае выявления несоответствия этих результатов либо этих услуг условиям Контракта, если выявленное

несоответствие не препятствует приемке и устранено Исполнителем.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Contractом.

4.1.2. Осуществлять контроль за объемом, качеством и сроками оказания услуг.

4.1.3. Проводить контроль качества поступающих продуктов. При бракераже продуктов питания, поступающих на пищеблок, осуществляется проверка соответствия поставляемых продуктов питания требованиям настоящего Contractа и требованиям, регламентирующим качественные и иные характеристики продуктов питания, условия поставки и хранения стандартам, установленным законодательством РФ и нормативной документацией для данного вида товара, документов государственной ветеринарной службы.

4.1.4. Требовать от Исполнителя незамедлительного устранения выявленных недостатков.

4.1.5. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Contractа, направляются в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Contractе, или с использованием факсимильной связи, электронной почты. В случае направления уведомлений с использованием почты, датой получения уведомления признается дата получения отправляющей Стороной подтверждения о вручении второй Стороне указанного уведомления либо дата получения Стороной информации об отсутствии адресата по его адресу, указанному в Contractе. При невозможности получения, указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления, признается дата по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Осуществлять приемку оказанных услуг в соответствии с настоящим Contractом.

4.2.2. Оплачивать принятые услуги по Contractу в соответствии с настоящим Contractом.

4.2.3. Утвердить:

4.2.3.1. режим работы образовательного учреждения, сформированный в соответствии с требованиями санитарных правил, обеспечивающий наличие перемен для организованного приема пищи продолжительностью не менее 20 минут;

4.2.3.2. график предоставления питания обучающимся в соответствии с режимом работы образовательного учреждения.

4.2.4. Согласовать меню, разработанное Исполнителем в течение 5 дней с момента получения. В случае отказа в утверждении меню направить Исполнителю замечания или предложения по доработке меню.

4.2.5. Сообщать Исполнителю о возникшей необходимости изменения режима работы образовательного учреждения, графика предоставления питания учащимся не позднее, чем за 1 день.

4.2.6. Ежедневно на следующий день направлять Исполнителю заявку на обеспечение питанием с количеством обучающихся. В случае изменения заявки на начало текущего дня Заказчик представляет Исполнителю дополнительную заявку не позднее 8 часов утра текущего дня.

4.2.7. проверка готовой продукции осуществляется комиссией (бракеражной) Проверка готовой продукции осуществляется ежедневно перед выдачей готовой продукции путем снятия пробы комиссией. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных недостатков. Результат бракеража регистрируется в журнале бракеража готовой продукции с указанием причин запрета к реализации готовой пищевой продукции, фактов списания, возврата пищевой продукции, принятия на ответственное хранение.

4.2.8. проверка готовой продукции осуществляется бракеражной комиссией. Состав комиссии и порядок ее работы определяется Заказчиком.

4.2.9. В случае обнаружения ненадлежащего исполнения условий настоящего Contractа со стороны Исполнителя составить акт-предписание с указанием нарушений, требованием, условиями и сроками их устранения, в течение 3 рабочих дней направить акт-предписание Исполнителю.

- 4.2.10. По истечении одного месяца с момента заключения Контракта проверить у Исполнителя документы о постановке на учет по месту нахождения обособленного подразделения организации.
- 4.2.11. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с Контрактом.

4.3. Исполнитель вправе:

- 4.3.1. Требовать своевременной приемки Заказчиком услуг, оказанных Исполнителем по настоящему Контракту.
- 4.3.2. Требовать своевременной оплаты принятых Заказчиком услуг.
- 4.3.3. По предварительному согласованию с уполномоченным представителем Заказчика произвести замену одного продукта питания другим с условием сохранения химического состава и энергетической ценности рациона питания в соответствии с утвержденным меню.
- 4.3.4. При исполнении Контракта по согласованию Заказчика с Исполнителем допускается оказание услуги качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Контракте.

4.4. Исполнитель обязан:

- 4.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и представить Заказчику результаты услуг, акты приемки оказанных услуг по итогам исполнения настоящего Контракта.
- 4.4.2. Обеспечить соответствие оказанных услуг требованиям нормативных актов Российской Федерации, государственных стандартов, условиям настоящего Контракта и приложений к нему.
- 4.4.3. Представить Заказчику сведения об изменении адреса своего местонахождения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса адресом местонахождения Исполнителя будет считаться адрес, указанный в настоящем Контракте.
- В случае изменения своих реквизитов в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов.
- 4.4.4. Представлять по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Контракту, а также копии отчетных документов, разрабатываемых Исполнителем по Контракту в том состоянии, в котором данные отчетные документы находятся на момент поступления Исполнителю запроса.
- 4.4.5. Утвердить режим работы помещения для предоставления питания в соответствии с режимом работы Заказчика.
- 4.4.6. Незамедлительно сообщать Заказчику о возникшей по техническим причинам необходимости изменения режима работы помещения для предоставления питания, графика предоставления питания учащимся.
- 4.4.7. Разработать меню в течение 10 дней со дня заключения Контракта и направить на согласование Заказчику.
- 4.4.8. Утвердить меню в течение 2 дней со дня согласования Заказчиком.
- 4.4.9. Обеспечивать питанием обучающихся образовательной организации на основании меню.
- 4.4.10. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги, качество, технические характеристики и безопасность которых соответствует условиям настоящего Контракта, требованиям действующего законодательства. Готовые блюда по качеству должны соответствовать требованиям Технического регламента ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».
- 4.4.11. Предоставлять Заказчику одновременно с доставкой продуктов питания и сырья документы, подтверждающие качество и безопасность поставляемых продуктов питания и сырья.
- 4.4.12. Обеспечивать строгое соблюдение правил приёма всех поступающих продуктов питания и сырья в соответствии с товарно-сопроводительными документами, условий, сроков хранения и годности, установленных изготовителями, а также требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также реализации скоропортящихся продуктов.
- 4.4.13. Обеспечивать обслуживание обучающихся общеобразовательного учреждения по утвержденному графику предоставления питания обучающимся.
- 4.4.14. Согласовать с Заказчиком список работников, оказывающих услуги. Работники, не включённые в согласованный с Заказчиком список, не допускаются к оказанию услуги.
- 4.4.15. Самостоятельно заключать договоры на проведение работ по дезинсекции и дератизации с поставщиками данной услуги.
- 4.4.16. Содержать помещения и оборудование пищеблока, помещения для предоставления питания в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию

- предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.
- 4.4.17. На пищеблоке образовательного учреждения должны находиться необходимые для обеспечения питания документы, в том числе бракеражные журналы, сборники технологических нормативов, рецептур блюд для школьных и образовательных учреждений и другие.
- 4.4.18. В случае обнаружения Заказчиком ненадлежащего исполнения условий настоящего Контракта, принять незамедлительные меры по устранению выявленных нарушений. В случае выявления Заказчиком нарушения технологии приготовления пищи, а также неготовности блюда при проверке готовой продукции, устранить недостатки в течение одного часа. Все обоснованные претензии Заказчика по проверке продуктов питания и готовой продукции устраняются Исполнителем за счет собственных средств.
- 4.4.19. Соблюдать установленные санитарные, технологические, противопожарные и иные нормативные требования, а также правила охраны труда и техники безопасности.
- 4.4.20. В течение срока действия Контракта обладать всеми необходимыми для исполнения Контракта разрешительными документами для осуществления данного вида деятельности.
- 4.4.21. Обеспечить за свой счет осуществление лабораторного контроля качества и безопасности приготовляемой пищи с предоставлением результатов Заказчику в сроки, определяемые законодательством.
- 4.4.22. В случае оказания услуг в помещении пищеблоков Заказчика заключить договор безвозмездного пользования имуществом (Приложение № 3 к Контракту), используемого для организации питания, договор на возмещение эксплуатационных, коммунальных и прочих услуг в течение 10 дней с момента заключения настоящего Контракта. Помещения пищеблоков Заказчика и имеющееся оборудование, используемое для организации питания, на период действия настоящего Контракта передаются Исполнителю во временное пользование. Использование помещений пищеблоков для иных целей, не относящихся к исполнению настоящего Контракта, не допускается.
- 4.4.23. В случае оказания услуг с использованием помещений пищеблоков Исполнителя в течение 10 дней с момента заключения Контракта предоставить копии документов, подтверждающих права пользования пищеблоками, используемыми для оказания услуг на срок не менее срока действия настоящего Контракта.
- 4.4.24. Осуществлять перевозку (транспортирование) и хранение продовольственного (пищевого) сырья и пищевой продукции в соответствии с требованиями технических регламентов. Доставка осуществляется Исполнителем с использованием автотранспорта, специально предназначенного или специально оборудованного для таких целей. Сопровождающие работники Исполнителя должны иметь личные медицинские книжки с отметками о прохождении медосмотра и гигиеническом обучении.
- 4.4.25. Проводить производственный контроль, основанный на принципах ХАССП (в английской транскрипции НАССР – Hazard Analysis and Critical Control Points), в соответствии с порядком и периодичностью (включая организационные мероприятия, лабораторные исследования и испытания), установленными Исполнителем.
- 4.4.26. Обеспечить за свой счет устранение выявленных недостатков услуг в течение 3 рабочих дней с даты получения соответствующего требования (претензии) Заказчика.
- 4.4.27. В случае оказания услуг, требующих специальных разрешений, обладать необходимыми разрешительными документами либо привлечь к оказанию таких услуг соисполнителя, обладающего необходимыми разрешительными документами; –
- 4.4.28. В соответствии с частью 2 статьи 23 Налогового кодекса Российской Федерации Исполнитель, создающий рабочие места на территории оказания услуг на срок более одного месяца, обязан зарегистрировать в территориальных налоговых органах обособленное подразделение организации в течение одного месяца с момента заключения Контракта. После регистрации обособленного подразделения в территориальных налоговых органах Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней представляет Заказчику уведомление о постановке на учет по месту нахождения обособленного подразделения организации. При отсутствии признаков обособленного подразделения организации, в том числе при оказании услуг полностью силами соисполнителя, Исполнитель представляет Заказчику документы, подтверждающие отсутствие необходимости регистрации Исполнителем обособленного подразделения организации.
- 4.4.29. Предоставлять информацию о всех соисполнителях, заключивших договор или договоры с Исполнителем, а также копию заключенного договора (договоров). Указанная информация и копия договора (договоров) предоставляется Заказчику Исполнителем в течение десяти дней с

момента заключения им договора (договоров) с соисполнителем.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

5.1. Исполнитель при заключении Контракта должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта в размере 10.00% от цены Контракта, что составляет 298 606,30 (Двести девяносто восемь тысяч шестьсот шесть)рублей 30 копеек.

5.2. Контракт заключается после предоставления Исполнителем обеспечения исполнения Контракта.

5.3. Исполнение Контракта может обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет. Способ обеспечения исполнения Контракта, срок действия независимой гарантии определяются Исполнителем самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона о контрактной системе. Исполнитель вносит денежные средства (если такая форма обеспечения исполнения Контракта применяется Исполнителем) путем перечисления денежных средств на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

5.4. В случае, если Исполнителем, с которым заключается Контракт, является казенное учреждение, обязательство по обеспечению исполнения Контракта не применяется.

5.5. Исполнитель освобождается от предоставления обеспечения исполнения Контракта в случаях, установленных частью 8.1 статьи 96 Закона о контрактной системе с учетом положений статьи 37 Закона о контрактной системе.

5.6. В случае если Исполнителем, с которым заключается Контракт, предложена цена Контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, Исполнитель, с которым заключается Контракт, предоставляет обеспечение исполнения Контракта с учетом положений статьи 37 Закона о контрактной системе.

5.7. Возврат Исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта (если такая форма обеспечения исполнения Контракта применяется Исполнителем) осуществляется Заказчиком в течение не более 15 дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом.

Обеспечение должно быть возвращено на счет, указанный Исполнителем.

5.8. В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе. В случае, если Контрактом предусмотрены отдельные этапы его исполнения, в ходе исполнения Контракта размер этого обеспечения подлежит уменьшению в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе.

5.9. Возврат Исполнителю части денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта (если такая форма обеспечения исполнения Контракта применяется Исполнителем), в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Закона о контрактной системе, осуществляется Заказчиком в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения Контракта, рассчитанный Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в реестре Контрактов, в течение не более 15 дней с даты получения Заказчиком соответствующего заявления Исполнителя.

5.10. В случае предоставления нового обеспечения исполнения Контракта возврат независимой гарантии (если такая форма обеспечения исполнения Контракта применяется Исполнителем) Заказчиком гаранту, предоставившему указанную независимую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

5.11. Обеспечение исполнения Контракта распространяется на все обязательства Исполнителя

по Контракту, включая обязательства по возврату аванса (при наличии), соблюдение сроков оказания услуг, надлежащее качество услуг, а также уплату неустоек (штрафа, пени).

5.12. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе. За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном настоящим Контрактом.

5.13. В независимую гарантию включается условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования. -

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Контрактом, Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

6.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона о контрактной системе, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены Контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

6.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Законом о контрактной системе), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, размер штрафа рассчитывается, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена Контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта: 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена Контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены Контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

6.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Контракте таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

6.8. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

6.9. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

6.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.11. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Контракту.

6.12. Заказчик удерживает суммы неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с Законом о контрактной системе из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

-

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

7.1. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, установленных Законом о контрактной системе. Все изменения и дополнения оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к настоящему Контракту. Дополнительные соглашения к настоящему Контракту являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

7.2. Предусмотренные пунктом 7.1. настоящего Контракта изменения осуществляются при условии предоставления Исполнителем обеспечения исполнения Контракта в соответствии с частью 1.3 статьи 95 Закона о контрактной системе.

7.3. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством, в порядке, установленном статьей 95 Закона о контрактной системе.

7.4. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в следующих случаях:

7.4.1. если в ходе исполнения Контракта установлено, что:

- Исполнитель и (или) поставляемый товар (при осуществлении закупки товара, поставляемого Заказчику при оказании закупаемых услуг) перестали соответствовать установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке (если Законом о контрактной системе предусмотрена документация о закупке) требованиям к участникам закупки (за исключением требования, предусмотренного частью 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Закона о контрактной системе) и (или) поставляемому товару (при осуществлении закупки товара, поставляемого Заказчику при оказании закупаемых услуг);

- при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) Исполнитель представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, поставляемого Заказчику при оказании закупаемых услуг) требованиям, указанным в абзаце втором настоящего подпункта, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

7.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в следующих случаях:

7.5.1. неисполнении Исполнителем в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации обязанности зарегистрировать обособленное подразделение организации;

7.5.2. непредоставление Исполнителем информации обо всех соисполнителях, заключивших договор или договоры с Исполнителем, а также копии договора (договоров) в течение десяти дней с момента заключения им договора (договоров) с соисполнителем;

7.5.3. по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа Сторон от исполнения отдельных видов обязательств.

7.5.4. в случае отказа Исполнителя от заключения договора пользования помещениями пищеблоков и оборудованием Заказчика, договоров на возмещение эксплуатационных, коммунальных и прочих услуг либо несоблюдения срока заключения указанных договоров, или непредставлении Исполнителем копий документов, подтверждающих права пользования пищеблоками, или представлении договоров Исполнителем копий документов, подтверждающих права пользования пищеблоками на срок менее срока действия настоящего Контракта;

7.5.5. в случае неустранения Исполнителем нарушений, зафиксированных в акте-предписании, либо повторном выявлении указанных нарушений.

7.5.6. неоказания услуги или ее части в сроки, предусмотренные Контрактом более чем на один календарный день по причинам, не зависящим от Заказчика;

7.5.7. невыполнения требования Заказчика о замене недоброкачественной услуги в установленный срок.

7.5.8. в случае установления факта предоставления недостоверной (поддельной) независимой гарантии или содержащихся в ней сведений, а также предоставление независимой гарантии, не соответствующей требованиям Закона о контрактной системе, установление факта недействительности независимой гарантии;

7.5.9. в случае установления факта проведения ликвидации Исполнителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Исполнителя банкротом и открытии в отношении него конкурсного производства;

7.5.10. установления факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.6. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в следующих случаях:

7.6.1. по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа Сторон от исполнения отдельных видов обязательств.

8. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Контракта, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами.

8.2. В случае недостижения взаимного согласия споры по настоящему Контракту разрешаются в Арбитражном суде Пермского края.

8.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Пермского края Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена Стороной с использованием единой информационной системы в порядке, предусмотренном Законом о контрактной системе. Дополнительно претензия может быть направлена в простой письменной форме. По полученной претензии Сторона должна дать ответ по существу в срок не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты ее получения.

-

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

9.1. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует 31.12.2023 года, а в части оплаты до исполнения обязательств Сторонами.

9.2. Окончание срока действия Контракта не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Контракту.

-

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Контракту, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

10.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 календарных дней письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

-

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Контракта, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Контракта.

11.3. Сведения, полученные в ходе исполнения настоящего Контракта, предназначены исключительно для Сторон и не могут быть полностью или частично переданы (опубликованы, разглашены) третьим лицам или использованы каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Сторон.

11.4. Исполнитель обеспечивает возможность осуществления проверок органами, уполномоченными на осуществление внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

11.5. В случае выявления органами, уполномоченными на осуществление внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, в ходе контрольных мероприятий факта несоответствия результатов оказанных услуг требованиям законодательства Российской Федерации и (или) условиям Контракта, а также в случаях выявления фактов завышения стоимости, объемов оказанных услуг, неоказанных услуг и (или) неверного применения расценок либо иных обстоятельств, повлекших причинение ущерба Заказчику, или неосновательное

обогащение Исполнителя, Исполнитель возвращает Заказчику сумму излишне полученных средств.

11.6. В случае обмена документами при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Исполнителем или Заказчиком условий Контракта в отношении Контракта, заключенного по результатам электронных процедур, такой обмен осуществляется с использованием единой информационной системы путем направления электронных уведомлений. Такие уведомления формируются с использованием единой информационной системы, подписываются усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Исполнителя, и размещаются в единой информационной системе без размещения на официальном сайте.

11.7. Ответственное должностное лицо Заказчика-

11.8. Настоящий Контракт заключен в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи Сторон.

11.9. Контракт имеет приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

11.9.1. Приложение № 1 - Техническое задание.

11.9.2. Приложение № 2 - Спецификация.

11.9.3. Приложение № 3 - Договор безвозмездного пользования имуществом.

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Белоевская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное наименование: МАОУ «Белоевская СОШ»	Индивидуальный предприниматель Петрова Ирина Алексеевна
Место нахождения: 619556, Пермский край, р-н Кудымкарский, с. Белоево, ул. Комсомольская, 25 Почтовый адрес: 619556, Пермский край, р-н Кудымкарский, с. Белоево, ул. Комсомольская, 25 Телефон: 83426035152 Факс: 83426035146 Электронная почта: belschkola@rambler.ru ИНН: 8101002231 КПП: 810101001 Банковские реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ//УФК ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ г. ПЕРМЬ к/с 40102810145370000048 л/с 30566034510 Р/с: 03234643575280005600 БИК: 015773997 Реквизиты для внесения обеспечения исполнения контракта: УФК по Пермскому краю (Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Белоевская средняя общеобразовательная школа», л/с 30566034510) ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ//УФК ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ Г. ПЕРМЬ Р/с 03234643575280005600 БИК 015773997 к/с 40102810145370000048	Фактический адрес: 619000, Пермский край, г. Кудымкар, ул. 8-е Марта, д. 13-50 Почтовый адрес: 619000, Пермский край, г. Кудымкар, ул. Лихачева, 52А Телефон: 8 (34260) 4-36-20, 8 902 478 91 74 Электронная почта: marketingbuh@mail.ru Р/с 40802810049140010973 Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк к/с 30101810900000000603 БИК 042202603 ИНН 598103699650

Подписи сторон:

Директор:

М.П.

/Л.В. Нешатаева /

Индивидуальный предприниматель:

М.П.

/И.А. Петрова /

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**1. Общая информация об объекте закупки**

- 1.1. Наименование объекта закупки: ОРГАНИЗАЦИЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ "БЕЛОЕВСКАЯ СОШ"
- 1.2. Объем оказания услуг: в соответствии с Приложением 1 к Техническому заданию.
- 1.3. Место оказания услуг: в соответствии с Приложением 1 к Техническому заданию.
- 1.4. Срок начала оказания услуг: 09.01.2023 г.
- 1.5. Срок окончания оказания услуг: 29.12.2023 г.
- 1.6. График приема пищи: в соответствии с Приложением 2 к Техническому заданию.
- 1.7. Меню: в соответствии с Приложением 3 к Техническому заданию.

2. Требования к качеству и безопасности услуг

- 2.1. Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, регулирующих порядок оказания данного вида услуг, в том числе обязательным требованиям нормативных правовых актов, иных актов согласно Перечню, указанному в пункте 2.2. Технического задания.
- 2.2. Перечень нормативных правовых актов, иных актов:
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
 - Федеральный закон от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Закон Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства Пермского края»;
 - Технический регламент Таможенного союза «О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания» (ТР ТС 027/2012);
 - Технический регламент Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011);
 - Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011);
 - Технический регламент Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011);
 - Решение комиссии Таможенного союза от 28 мая 2010 г. № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе»;
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - СанПин 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
 - СанПин 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
 - СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работ образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
 - СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
 - Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях»;
 - Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»;
 - Методические рекомендации МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в

питании (в образовательных и оздоровительных организациях);

- Методические рекомендации МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 мая 2005 г. № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 декабря 2014 г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви, и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»;
- Приказ Минздрава России от 06 декабря 2021 г. № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 213н, Министерства образования и науки Российской Федерации № 178 от 11 марта 2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренные частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»;

3. Обязанности Исполнителя

- 3.1. Обеспечить обучающихся образовательного учреждения здоровым горячим питанием, составными частями которого являются оптимальная количественная и качественная структура питания, гарантированная безопасность, физиологически технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд. Продукты, используемые для приготовления, должны соответствовать требованиям Технических регламентов, ГОСТ, СанПин и иных нормативно – правовых актов, относящихся к конкретному виду продукции.
- 3.2. Приобретать продукты питания у поставщиков, соблюдая сроки годности, условия хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и указанные в документах, подтверждающих происхождение, качество и безопасность продуктов.
- 3.3. Не допускать приготовление питания из пищевых продуктов, содержащих генетически-модифицированные организмы (ГМО), некачественных пищевых продуктов (заменять привезенные некачественные пищевые продукты на пищевые продукты надлежащего качества.)
- 3.4. Своевременно обеспечивать необходимыми продовольственными товарами, сырьем, продуктами питания, полуфабрикатами, обогащенными микроэлементами и витаминами, в соответствии с утвержденным меню.
- 3.5. Разработать меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся, а также учитывать продолжительность пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении и физические нагрузки. Меню должно быть утверждено руководителем Исполнителя и согласовано с руководителем Заказчика.
- 3.6. Меню разрабатываются на период не менее двух недель, в соответствии с пунктом 8.1.4. СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- 3.7. Разрабатывать индивидуальное меню лечебного и диетического питания на основании заявления, полученного от Заказчика. Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача). Меню разрабатываются на период не менее двух недель, в соответствии с пунктом 8.1.4. СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного

питания населения».

3.8. Питание детей должно осуществляться в соответствии с утвержденным меню.

3.9. Обеспечить накрывание и сервировку столов для обучающихся Заказчика, а также уборку столов после каждого приема пищи.

3.10. Обеспечить подачу блюд с температурным режимом в строгом соответствии с технологическими картами. Не допускается подогрев остывших готовых блюд. С целью минимизации риска теплового воздействия для контроля температуры блюд на линии раздачи должны использоваться термометры согласно пункту 5.1. СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.11. Обеспечить питьевой режим для обучающихся в образовательном учреждении в форме стационарных питьевых фонтанчиков, устройств для выдачи воды, выдача упакованной питьевой воды или с использованием кипяченой питьевой воды.

в соответствии с требованиями пункта 8.4. СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Должен быть обеспечен свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течении всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

3.12. Обеспечить полную комплектацию персонала и непрерывность оказания услуг. В случае необходимости обеспечить замену работников по аргументированному требованию Заказчика, а также максимально оперативную замену заболевших или вышедших работников в течение 1 рабочего дня. На время отпуска работника, Исполнитель также предоставляет соответствующую замену отсутствующего работника.

3.13. Обеспечить персонал специальной одеждой.

3.14. Контролировать соблюдение своими сотрудниками требований о запрете курения табака, употребления алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, наркотических средств и/или психотропных веществ, не допускать появление сотрудников на объекте Заказчика в состоянии алкогольного и/или наркотического или иного токсического опьянения и болезни в течение всего рабочего времени.

3.15. Обеспечить наличие и ведение документации в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.16. Обеспечить проведение ежедневных осмотров работников на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Осмотр проводится или назначенным ответственным лицом Исполнителя. Результаты осмотра должны заноситься в гигиенический журнал, согласно Приложению № 1 СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.17. Назначить ответственных лиц за пожарную безопасность, электробезопасность, охрану труда и технику безопасности, проводить инструктажи для персонала пищеблока по пожарной безопасности, электробезопасности, охране труда и технике безопасности с записью в соответствующем журнале.

3.18. Организовывать для сотрудников пищеблока ежегодную курсовую гигиеническую подготовку в соответствии с Приказом Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организации».

3.19. Обеспечить централизованный вывоз отходов и обработку контейнеров при заполнении их не более чем на 2/3 объема. Сжигание мусора не допускается.

3.20. Соблюдать все противоэпидемические требования в условиях распространения коронавирусной инфекции в соответствии с требованиями пунктов 2.2., 2.3., 2.5. СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работ образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

-

4. Требования к сотрудникам Исполнителя

4.1. К работе допускаются лица, имеющие соответствующую профессиональную квалификацию не ниже 4 разряда, прошедшие предварительный, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры и вакцинации в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.

4.2. Каждый сотрудник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения

о перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о вакцинации, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

4.3. Соблюдать установленные санитарные, технологические, противопожарные и иные нормативные требования, а также правила охраны труда и техники безопасности.

4.4. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, контрольно-пропускного режима (при наличии), внутренних положений и инструкций Заказчика.

4.5. К трудовой деятельности не должны допускаться лица, определенные в соответствии со статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Транспортирование

5.1. Доставку продуктов питания до образовательного учреждения осуществляется силами и за счет средств Исполнителя.

Для перевозок пищевых продуктов должны использоваться специально предназначенные или специально оборудованные для таких целей транспортные средства.

5.2. Доставка пищевых продуктов осуществляется специально предназначенным или специально оборудованным для таких целей транспортным средством, обеспечивающим соблюдение температурных режимов («холодовой цепи») транспортировки, при условии обеспечения раздельной транспортировки продовольственного сырья и готовых пищевых продуктов, не требующих тепловой обработки. Допускается использование одного транспортного средства для перевозки разнородных пищевых продуктов при условии проведения между рейсами санитарной обработки транспорта.

5.3. Доставка, погрузка и выгрузка продуктов питания, продовольственного сырья в собственной многооборотной таре должна производиться собственными силами.

5.4. При доставке горячих готовых блюд и холодных закусок должны использоваться специальные изотермические емкости, внутренняя поверхность которых должна быть выполнена из материалов, отвечающих требованиям санитарных правил, предъявляемых к материалам, разрешенным для контакта с пищевыми продуктами.

5.5. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны пользоваться санитарной одеждой (халат, рукавицы), иметь личную медицинскую книжку установленного образца с результатами медицинских осмотров, в том числе лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки.

6. Порядок оказания услуг

6.1. Для организации питания обучающихся должны использоваться обеденный зал и пищеблок, соответствующие требованиям действующего санитарно-гигиенического законодательства.

6.2. В предприятиях общественного питания, оказывающих услуги общественного питания без выпуска пищевой продукции в свободное обращение, должна обеспечиваться последовательность (поточность) технологических процессов, исключая встречные потоки сырья, сырых полуфабрикатов и готовой продукции, использованной и продезинфицированной посуды, а также встречного движения посетителей и участвующего в приготовлении продукции общественного питания персонала.

6.3. На предприятиях общественного питания, не имеющих цехового деления, работающих с полуфабрикатами, работа с использованием сырья не допускается.

6.4. Допускается на месте обслуживания изготавливать блюдо или кулинарное изделие из полуфабрикатов при наличии оборудования, позволяющего осуществлять их доготовку. При этом должны соблюдаться условия хранения и сроки годности используемых полуфабрикатов.

6.5. Санитарное состояние и содержание производственных помещений должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания.

6.6. Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых должна быть отражена рецептура и технология приготовления блюд и кулинарных изделий. Описание технологического процесса приготовления блюд должно содержать в себе рецептуру и технологию, обеспечивающую безопасность приготовления блюд и их пищевую ценность.

6.7. Питание обучающихся должно соответствовать принципам щадящего питания, предусматривающим использование определенных способов приготовления блюд, таких как, варка,

приготовление на пару, тушение, запекание, и исключать продукты с раздражающими свойствами.

6.8. Ежедневное меню должно полностью соответствовать утвержденному меню. Допускается замена одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

6.9. Изменение расчета потребности в продуктах предусматривается в виде дополнительного меню-раскладки и выписки требования на склад, в случае изменения количества питающихся более 5 (пяти) человек по сравнению с данными на начало текущего дня.

6.10. Должен производиться регулярный отбор и хранение суточных проб готовой продукции с соблюдением требуемых температурных режимов в течении не менее 48 часов.

6.11. Выдачу готовой продукции осуществлять только после снятия проб и заключения бракеражной комиссии.

6.12. Выдача готовой продукции осуществляется в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным Заказчиком (Приложение 2 к Техническому заданию).

6.13. Не допускается при организации питания детей использовать перечень пищевой продукции, указанный в Приложении № 6 СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.14. Проводить лабораторный производственный контроль за качеством и безопасностью реализуемых пищевых продуктов в соответствии с требованиями санитарного законодательства, по договору с аккредитованным лабораторно – испытательным центром, с предоставлением копий результатов исследований Заказчику, а также ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований санитарного законодательства сотрудниками пищеблока, и лицами, обеспечивающими поставку пищевых продуктов на пищеблок Заказчика.

Приложение 1
к Техническому заданию

Место оказания услуг

№ п/п	Наименование позиции Справочника предметов государственного заказа	Единица измерения	Объем оказания услуг	Место оказания услуг	Срок оказани я услуг
1	Организация питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования, дето-день	Дето-день	28 493,00	619556 Пермский край Кудымкарский муниципальный округ с Белоево ул Комсомольская, 25 помещение столовой	09.01.2023 - 29.12.2023
2	Организация питания обучающихся отдельных категорий, дето-день	Дето-день	12 293,00	619556 Пермский край Кудымкарский муниципальный округ с Белоево ул Комсомольская, 25 помещение столовой	
3	Организация питания обучающихся отдельных категорий, дето-день	Дето-день	10 268,00	619556 Пермский край Кудымкарский муниципальный округ с Белоево ул Комсомольская, 25 помещение столовой	
4	Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дето-день	Дето-день	947,00	619556 Пермский край Кудымкарский муниципальный округ с Белоево ул Комсомольская, 25 помещение столовой	
5	Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дето-день	Дето-день	1 396,00	619556 Пермский край Кудымкарский муниципальный округ с Белоево ул Комсомольская, 25 помещение столовой	

**График
приёма пищи в столовой МАОУ «Белоевская СОШ»**

№ п/п	Время приема пищи	Класс
Понедельник-четверг (уроки по 45 минут)		
Завтрак		
1	с 8-45 до 9-00	1 "а", 1 "б"
Обед		
3	с 11-35 до 11-55	5 "а", 5 "б", 6 "б", 7"а", 7 "б", 11
4	с 12-40 до 13-00	6 «а», 8 «а», 8 «б», 9 «а», 9 «б», 10
5	с 13-00 до 13-20	1 «а», 1 «б», 2 «б»
6	с 13-20 до 13-40	2 «а», 3 «б», 4 «а», 4 «б»
7	с 13-45 до 13-55	3 «а»
8	с 14-40 до 14-50	5, 7, 8, 9 (ОВЗ)

Пятница (уроки по 40 минут)

Завтрак		
	с 8-45 до 9-00	1 «а», 1 «б»
Обед		
	с 11-20 до 11-40	5 «а», 5 «б», 6 «б», 7 «а», 7 «б», 11
	с 12-20 до 12-40	6 «а», 8 «а», 8 «б», 9 «а», 9 «б», 10
	с 12-40 до 13-00	1 «а», 1 «б», 2 «б»
	с 13-00 до 13-20	2 «а», 3 «б», 4 «а», 4 «б»
	с 13-20 до 13-30	3 «а»
	с 14-10 до 14-20	5, 7, 8, 9 (ОВЗ)

Организация горячего питания закреплено приказом директора Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Белоевская средняя общеобразовательная школа" № 125 от 01.09.2022 года "Об организации горячего питания в школе в связи с началом 2022-2023 учебного года" и размещен на сайте школы.

Меню

прилагается отдельным файлом

СПЕЦИФИКАЦИЯ
Организация горячего питания обучающихся МАОУ «Белолевская СОШ»

№ п/п	Наименование услуги	Категория детей	Ед. изм.	Объем оказания услуг	Цена за ед., руб.	Сумма, руб.
1	Организация питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования	1-4 класс	Детодень	28493	52,30	1490183,90
2	Организация питания обучающихся отдельных категорий	Обучающиеся из многодетных малоимущих семей)	Детодень	12293	58,65	720984,45
3	Организация питания обучающихся отдельных категорий	Обучающиеся из малоимущих семей	Детодень	10268	58,65	602218,20
4	Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Дети с ОВЗ 1-4 класс	Детодень	945	67,16	63466,20
5	Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Дети с ОВЗ 1-4 класс	Детодень	2	91,33	182,66
6	Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Дети с ОВЗ 5-11 класс	Детодень	1396	78,10	109027,60
	ИТОГО:					2 986 063,01

Объем оказываемых услуг по отделениям Заказчика может изменяться в пределах общего объема оказываемой услуги по организации питания.

Подписи сторон:

Директор:

Индивидуальный предприниматель

_____ /Л.В. Нешатаева/

_____ / И.А. Петрова /

**ДОГОВОР
безвозмездного пользования имуществом**

с. Белоево

«19» декабря 2022 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Белоевская средняя общеобразовательная школа», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Нешатаевой Любови Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Индивидуальный предприниматель Петрова Ирина Алексеевна, именуемый в дальнейшем «Арендатор», действующая на основании ОГРНИП 313598126200029 с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В целях обеспечения горячим питанием обучающихся, Арендодатель по настоящему договору обязуется передать в безвозмездное временное пользование имущество на срок с 09.01.2023 г. по 29.12.2023 г.:

1.1.1. нежилые помещения, расположенные по адресу: 619556, Пермский край, Кудымкарский муниципальный округ, с. Белоево, ул. Комсомольская, 25, общей площадью: 233,3 кв.м. (производственное помещение – 74,1 кв.м., продуктовая – 29,1 кв.м., обеденный зал – 103,9 кв.м., подсобные помещения – 26,2) (далее – нежилое помещение);

1.1.2. Перечень технологического оборудования, предоставляемого на период оказания услуги, в соответствии с Приложением 1 к настоящему договору.

1.2. Сведения об имуществе, изложенные в Договоре и приложениях к нему, являются достаточными для надлежащего использования имущества в соответствии с целями, указанными в п. 1.1 Договора.

2. Порядок передачи и приемки

2.1. Право передачи имущества, указанного в Приложении 1 настоящего договора, в безвозмездное пользование оформляется Актом приема-передачи (Приложение 2 к настоящему договору).

2.2. Указанное в Приложении 1 настоящего договора имущество принадлежит Арендодателю на праве оперативного управления.

2.3. Арендодатель гарантирует, что передаваемое имущество не является предметом залога и не может быть отчуждено по иным основаниям третьими лицами, в споре и под арестом или запретом не состоит.

2.4. Имущество предоставляется Арендатору в безвозмездное пользование по акту приема – передачи со всеми относящимися к нему документами.

2.5. Имущество подлежит передаче Арендатору в течение 5 календарных дней с момента подписания настоящего договора обеими Сторонами.

2.6. По окончании действия договора Арендатор обязуется вернуть Арендодателю имущество по акту приема – передачи в течение 5 календарных дней с даты окончания срока действия договора на оказание услуг по организации питания обучающихся. Имущество должно быть возвращено Арендодателю в том состоянии, в каком он его получил, с учетом нормального износа.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. передать Арендатору по акту приема-передачи помещение и оборудование в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и его назначению в течение 5 дней после подписания договора;

3.1.2. оплачивать коммунальные услуги;

3.1.3. проинформировать Арендатора в срок не позднее 5 рабочих дней с момента выявления нарушений со стороны Арендатора условий использования помещения и оборудования, а также направить предложения по устранению нарушений;

3.1.4. Контролировать выполнение условий данного договора, не вмешиваясь в деятельность Арендатора.

3.1.5. Предоставить помещения, указанные в пункте 1.1 настоящего договора, соответствующие государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности.

3.1.6. Принять от Арендатора имущество по акту приема – передачи в течение 5 дней с даты окончания договора на оказание услуг по организации питания обучающихся.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. Использовать помещение и оборудование в соответствии с договором и его назначением.

3.2.2. Обеспечить сохранность имущества, переданного в безвозмездное пользование, представляемых Арендодателем, поддерживать помещение и оборудование, полученное в безвозмездное пользование, в надлежащем состоянии, осуществлять текущий ремонт переданного имущества (замена выключателей, розеток, лампочек, светильников, смесителей, прочистка канализации и т.п.), своевременно проводить планово-предупредительные работы по электрооборудованию, а так же своевременно проводить ремонт данного оборудования.

3.2.3. За свой счет производить ремонт нежилого помещения, текущий ремонт электрооборудования,

водопровода и канализации.

3.2.4. Обеспечивать систематический контроль за санитарным состоянием переданных помещений.

3.2.5. Обеспечить беспрепятственный доступ к помещениям, указанным в п. 1.1. настоящего договора, представителей Арендодателя для проведения проверки соблюдения условий настоящего договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

3.2.6. Не осуществлять перепланировку, реконструкцию, капитальный ремонт имущества, переданного в безвозмездное пользование, без письменного согласия Арендодателя.

3.2.7. Не распоряжаться имуществом, переданным в безвозмездное пользование, в том числе отчуждать его, передавать во владение и пользование третьим лицам совершать иные действия, влекущие возможность утраты имущества его собственником.

3.2.8. Вернуть Арендодателю имущество, переданное в безвозмездное пользование, по акту приема – передачи в течение 5 дней с даты окончания договора на оказание услуг по организации питания обучающихся. Имущество должно быть возвращено в состоянии, пригодном для дальнейшего использования, со всеми улучшениями, выполненными Арендатором, без возмещения затрат Арендатору.

3.2.9. В случае аварий, пожаров, затоплений, взрывов и других подобных чрезвычайных событий незамедлительно информировать Арендодателя и немедленно принимать все необходимые меры к устранению последствий указанных событий.

3.2.10. Обеспечить мероприятия по охране труда, пожарной и экологической безопасности при оказании услуг, предоставить Арендодателю приказ о назначении лица, ответственного за охрану труда, пожарную и экологическую безопасность.

3.2.11. Если в результате действий Арендатора или непринятия им необходимых и своевременных мер, переданных в безвозмездное пользование нежилых помещений будет причинен ущерб, то Арендатор восстанавливает его за счет своих средств или возмещает ущерб в установленном законом порядке.

3.2.12. При реорганизации, изменении наименования, юридического адреса, местонахождения, банковских реквизитов в течение 10-ти дней письменно известить Арендодателя о произошедших изменениях.

4. Ответственность Сторон

4.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Арендатор возмещает убытки, если они возникли вследствие его виновных действий или бездействия.

4.3. Арендатор не отвечает за недостатки имущества, которые были оговорены при заключении Договора, либо были известны заранее Арендатору, либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества при заключении Договора или при передаче имущества.

4.4. Арендатор отвечает за вред, причиненный третьему лицу в результате использования имущества.

4.5. В случае расторжения настоящего Договора по требованию Арендодателя в связи с нанесением по вине Арендатора имуществу повреждения, Арендатор возмещает убытки, включая затраты на работы по сохранению имущества и его восстановление.

4.6. В случае нарушения Арендатором условий договора безвозмездного пользования к нему могут быть применены штрафные санкции:

- за несвоевременный возврат имущества, переданного по договору безвозмездного пользования, в случае прекращения действия Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,5% от балансовой стоимости имущества, переданного в безвозмездное пользование, за каждый день просрочки;

- за нарушения обязательств, предусмотренных Договором, Арендатор выплачивает Арендодателю штраф в размере 10% от балансовой стоимости переданного имущества.

4.7. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Изменение и прекращение Договора. Досрочное расторжение Договора

5.1. Настоящий договор действует с «09» января 2023 г. и действует по «29» декабря 2023 г. в соответствии со сроками, установленными в п.1.1 настоящего Договора. Окончание срока действия договора влечет прекращение обязательств сторон по договору.

5.2. Договор может быть изменен или его действие прекращено по письменному соглашению Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ или настоящим Договором.

Каждая Сторона вправе во всякое время отказаться от договора безвозмездного пользования, известив об этом другую Сторону за один месяц.

5.3. Договор безвозмездного пользования прекращает свое действие в следующих случаях:

5.3.1. Ликвидация Арендодателя в установленном порядке;

5.3.2. Принятие решения о реконструкции или сносе здания, в котором расположено нежилое помещение;

5.3.3. Досрочное расторжение Договора безвозмездного пользования по соглашению Сторон или в судебном порядке;

5.3.4. Досрочное прекращение контракта, указанного в пункте 1.1 настоящего договора.

5.4. Неисполнение Арендатором полностью или частично условий настоящего Договора является основанием для расторжения Договора в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Арендатор вправе требовать расторжения настоящего Договора в следующих случаях:

5.5.1. Досрочного прекращения контракта, в пункте 1.1 настоящего Договора.

5.5.2. При обнаружении недостатков, делающих нормальное использование имущества невозможным или обремененным, о которых он не знал и не мог знать в момент заключения Договора;

5.5.3. Если нежилое помещение в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования

5.6. Арендодатель вправе требовать расторжения настоящего Договора в следующих случаях:

5.6.1. Арендатор использует имущество не в соответствии с договором или его назначением.

5.6.2. Арендатор не выполняет обязанностей по поддержанию помещения в надлежащем состоянии.

5.6.3. Арендатор без согласия Арендодателя передал имущество третьему лицу.

6. Риск случайной гибели или случайного повреждения имущества

6.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения передаваемого имущества несет Арендодатель, за исключением случаев, указанных в п. 6.2 настоящего договора.

6.2. Арендатор несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, если оно погибло или было испорчено в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с настоящим договором или назначением помещения либо передал его третьему лицу без согласия Арендодателя. Арендатор несет также риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, если с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить его гибель или порчу, пожертвовав своей вещью, но предпочел сохранить свою вещь.

7. Форс-мажор

7.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или предотвратить (непреодолимая сила), включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запретительные действия властей и акты государственных органов. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по Договору в течение 3 (трех) дней.

8. Порядок урегулирования споров

8.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.

8.2. В случае не достижения взаимного согласия все споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения Арендодателя.

8.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона обязана дать письменный ответ по существу в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты ее получения.

9. Прочие условия

9.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомления с использованием почты, датой получения уведомления признается дата получения отправляющей Стороной подтверждения о вручении второй Стороне указанного уведомления либо дата получения Стороной информации об отсутствии адресата по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения, указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления, признается дата по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

9.2. В случае изменения местонахождения и (или) банковских реквизитов Сторона, у которой произошли такие изменения, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента вышеуказанных изменений письменно уведомить об этом другую Сторону.

9.3. Изменения, дополнения, допускаемые действующим законодательством, к настоящему Договору оформляются путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

9.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.6. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью:

9.6.1. Приложение 1 - Перечень технологического оборудования, предоставляемого на период оказания услуги

9.6.2. Приложение 2 - Акт приема-передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Белолевская средняя общеобразовательная школа»	Индивидуальный предприниматель Петрова Ирина Алексеевна
--	--

Юридический и почтовый адрес: 619556, Пермский край, Кудымкарский муниципальный округ, с. Белооево, ул. Комсомольская, 25 Телефон: 8 (34260) 3-51-52 Электронная почта: belschkola@rambler.ru ИНН 8101002231 КПП 810101001	Фактический адрес: 619000, Пермский край, г. Кудымкар, ул. 8-е Марта, д. 13-50 Почтовый адрес: 619000, Пермский край, г. Кудымкар, ул. Лихачева, 52А Телефон: 8 (34260) 4-36-20, 8 902 478 91 74 Электронная почта: marketingbuh@mail.ru Р/с 40802810049140010973 Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк к/с 301018109000000000603 БИК 042202603 ИНН 598103699650
---	--

Подписи сторон

Директор:

Индивидуальный предприниматель:

_____ /Л.В. Нешатаева/

_____ / И.А. Петрова /

Приложение № 1 к договору
от 19 декабря 2022 года

**Перечень технологического оборудования,
предоставляемого на период оказания услуги**

№ п/п	Наименование	Инвентарный номер	Кол-во	Балансовая стоимость	Амортизация	Остаточная стоимость
1	Мармит 1-х блюд 3конфорки 1500*700*850 с полкой над столом	1013641600001	1	27000	27000	0
2	Холодильник-витрина	1013640000003	1	17000	17000	0
3	Морозильная ларь	1600000021 1600000009	1 1	25000 22018	25000 22018	0 0
4	Мясорубка электрическая ММ-12	1400000328	1	16500	16500	0
5	Овошечерезательно-протирочная машина МПР 350,00	1400000329	1	24000	24000	0
6	Сковорода электрическая	1600000011	1	6989	6989	0
7	Водонагреватель	1600000019	1	3978	3978	0
8	Котел пищеварочный	1400000228	1	52600	52600	0
9	Плита электрическая, ЭП-6ЖШ стандартная духовка КЭТ-0,12	1600000203	1	53770	53770	0
10	Весы электронные фасовочные МК-6.2-Ф11	1400000447; 1400000448	1 1	4350 4350	4350 4350	0 0
11	Тестомес	1400000076	1	39960	39960	0
12	Электронные весы до 200 кг	1400000317	1	10300	10300	0
13	Холодильник "Бирюса"	1600000046 1600000010	1 1	11800 9774	11800 9774	0 0
14	Холодильник "Стинол"	1600000033 1600000006	1 1	8026 7913	8026 7913	0 0
15	Машина картофелеочистительная	16000000201	1	29252	29252	0
16	Холодильник	1600000020	1	12000	12000	
	ИТОГО			386580	386580	0

Подписи сторон:

Директор:

Индивидуальный предприниматель:

_____ /Л.В. Нешатаева /

_____ / И.А. Петрова /

АКТ
приема-передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Белоевская средняя общеобразовательная школа», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Нешатаевой Любови Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Индивидуальный предприниматель Петрова Ирина Алексеевна, именуемый в дальнейшем «Арендатор», действующая на основании ОГРНИП 313598126200029, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Арендодатель передает, а Арендатор принимает в безвозмездное пользование муниципальное имущество:

1. Нежилые помещения, находящиеся на 1-м этаже трехэтажного кирпичного здания, расположенного по адресу: 619556, Пермский край, Кудымкарский муниципальный округ, с. Белоево, ул. Комсомольская, 25, общей площадью: общей площадью: 233,3 кв.м. (производственное помещение – 74,1 кв.м., продуктовая – 29,1 кв.м., обеденный зал – 103,9 кв.м., подсобные помещения – 26,2) (далее – нежилое помещение);

2. Технологическое оборудование:

№ п/п	Наименование	Инвентарный номер	Кол-во	Балансовая стоимость	Амортизация	Остаточная стоимость
1						
2						
3...						
	ИТОГО					

1. Передаваемое имущество находится в удовлетворительном состоянии, пригодном к использованию.

Подписи сторон:

Директор:

_____ / Л.В. Нешатаева / _____ / И.А. Петрова /

Подписи

Документ подписан электронной подписью

14.12.2022 12:18:54 (МСК)	Пользователь: ПЕТРОВА ИРИНА АЛЕКСЕЕВНА
Перейти на электронную площадку	Сертификат: 015952c9003aaf7aa1459bdb2fec926b23
	Выдан: Федеральная налоговая служба
	Период действия сертификата: с 26.10.2022 по 26.01.2024
	Пользователь: Нешатаева Любовь Васильевна, Директор
19.12.2022 11:46:15 (МСК+2)	Сертификат: 00e3da8b84a398e0c478623bf8490ee3d2
	Выдан: Казначейство России
	Период действия сертификата: с 27.10.2022 по 20.01.2024
	"МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ \"БЕЛОЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА\""