

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Белоевская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2026 г.

Утверждаю:
Директор школы:
Л. В. Нешатаева
Приказ № 158 от 28 августа 2026 г.



**План мероприятий по формированию
функциональной грамотности школьников
в МАОУ «Белоевская СОШ» на 2026/27 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности учеников школы на новый учебный год	Август, ежегодно	Зам. директора по УВР, руководители рабочих групп педагогов
2	Разработка и корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности школьников	Август, далее – в течение года	Директор, зам. директора по УВР
3	Мониторинг уровня сформированности Компонентов функциональной грамотности школьников	Ежегодно, октябрь и апрель	Зам. директора по УВР
4	Комплектование профильных групп на уровне центра «Точка роста», разработка индивидуальных Учебных планов	Август, ежегодно	Руководитель школьного центра образования «Точка роста»
5	Контроль за работой профильных групп и реализацией учебных планов (ИУП)	В течение учебного года по плану ВШК	Зам. директора по УВР, руков. ШМО, педагоги
6	Отработка новых форм, приемов, технологий преподавания для развития функциональной грамотности учеников	В течение учебного года	Педагоги
7	Организация участия педагогов школы в курсах повышения квалификации, посвященных формированию функциональной грамотности	В течение учебного года	Канюкова О.В.

8	Проведение онлайн-уроков финансовой грамотности, уроков цифры, профориентационных уроков, уроков безопасности	В течение учебного года	Классные руководители, педагоги
9	Модернизация технического оборудования	По мере поступления средств	Директор, заместитель директора по АХЧ
10	Заседания ШМО педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности школьников	По плану ШМО	Канюкова О.В., руководители ШМО
11	Подготовка методических материалов: разработок уроков, занятий курсов внеурочной деятельности, методических рекомендаций и др.	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, педагоги
12	Проведение тематических педагогических советов	В течение года	Директор, Канюкова О.В., Рочева Р.Н.
13	Участие учеников школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов	В течение года	Канюкова О.В., педагоги, Руководители ШМО
14	Разработка собственных диагностических работ, матриц, карт наблюдений. Модернизация материалов интернет-ресурсов.	В течение года	Руководители ШМО, педагоги
15	Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги
16	Актуализация банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности учеников	Ежегодно	Канюкова О.В., руководители ШМО
17	Обобщение опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений	Март – апрель	Канюкова О.В., руководители ШМО
18	Мониторинг качества подготовки учеников школы в форме всероссийских проверочных работ	Апрель – май, ежегодно	Канюкова О.В., Рочева Р.Н.
19	Мониторинг реализации мероприятий плана работы. Анализ работы.	Май, ежегодно	Директор, завучи
20	Информирование педагогов, учеников и родителей о работе школы по формированию функциональной грамотности школьников на официальном сайте школы. Публикация разработок.	В течение года	Заместители директора по УВР, технический специалист
21	Проведение педагогами мастер-классов, обобщающих заседаний ШМО, семинаров и др.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги